

# KOOPERATİF ÜYELİĞİ BAŞVURU VE ORTAKLIK REHBERİ

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri Sanayi Sitesi Kooperatifi



Birlikte Büyüyoruz: İMASKOP ile İnegöl  
Sanayisinde Dönüşüm Başlıyor...

İMASKOP – 2023

Adres: Kemalpaşa Mah. Mutlu Sok. No:15, 16400 İnegöl/Bursa Telefon: +90 224 715 55 41 E-Posta: info@imaskop.com



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## A. İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

Kooperatifimiz 2023 yılında gerekli yasal şartları sağlayarak ve izinleri alarak faaliyetlerine başlamıştır.

Temel amacımız İnegöl'ün ekonomisine şekil veren mobilya, ağaç işleri ve mobilya yan sanayisinin ihtiyaç duyduğu yeni nesil üretim alanlarının oluşturulması ve sürdürülebilir geleceği inşa etmektedir. Başta mobilya ve mobilya yan sanayisini daha güçlü, modern ve teknolojik bir düzeye ulaştırmak amacıyla ortak hareket etme kültürü içerisinde çalışmalar yürütmektedir.

İnegöl Marangozlar ve Mobilyacılar Odası, İnegöl Keresteciler Odası, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası başta olmak üzere şehrimizde yer alan kurum ve kuruluşların iş birliği ile İnegöl ekonomisinin lokomotifi olarak kabul edilen mobilya ve mobilya yan sanayisi sektörlerini daha ileriye taşıyabilmek amacıyla hareket edilmektedir.

Birlikte büyümek ilkesinden hareketle İMASKOP ile İnegöl Sanayisinde değişimi başlatıyoruz. Temel hedeflerimize ulaşabilmek için projemizi şekillendiriyoruz. Yüksek kiralara mücadele eden mobilya ve yan sanayi esnaf ve tacirlerinin daha uygun maliyetli ve ödeme koşullarıyla günümüz koşullarına uygun işyerleri sunarak, sektörün büyümesine katkıda bulunmayı planlıyoruz.

Sektörün Modernizasyonu: Mobilya ve mobilya yan sanayisi sektörlerini güçlendirmek ve modernize etmek, ürün kalitesini ve ortaklarımızın rekabet gücünü artırmak projemizin hedeflerinden biridir. Bu kapsamda sadece bir yapı kooperatifi değil ortaklarımızın üretim süreçlerini daha teknolojik ve verimli hale getirecek çözümler geliştirme amacındayız.

Çalışma Alanlarının İyileştirilmesi: Mevcut durumda İnegöl'de aktif olarak faaliyet gösteren işletmelerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi temel ihtiyaçlardan biridir. Potansiyel ortaklarımızın modern, teknolojik, çevreci, kullanışlı ve sağlıklı ortamlarda üretim yapabilmelerini sağlamak amacıyla projemiz şekillendirilmektedir.

İstihdam Olanaklarının Artırılması: Proje kapsamında oluşturulacak yeni sanayi sitesi ile birlikte, İnegöl'de yeni istihdam olanakları oluşturmayı amaçlıyoruz.

Rekabetçi Üretim: Bilgi ve inovasyona dayalı üretim süreçlerinin yaygınlaşması yoluyla ortakların rekabet gücünü artırmak yönünde planlanmış yeni nesil bir organik yapı olması öngörülmektedir. Aynı zamanda akıllı altyapısı ve üretim alanları, yenilenebilir enerji kaynakları ile verimli üretim yapılmasına olanak tanırken; otoyol, demiryolu ve liman bağlantıları sayesinde sanayicilerimize lojistik kolaylıklar sağlanacaktır.

Ortak Üretimin Gücü: Günümüz şartları altında teknoloji sürekli olarak gelişmektedir. Yeni teknolojilerin bir getirisi olarak da ürün çeşitliliği, üretim yöntemleri değişmektedir. Bu kapsamda AR-GE ve tasarımın önemi her geçen gün artmaktadır. Yeni üretim yatırımları farklı işletmelerce aynı anda yapıldığında maliyetleri arttırmaktadır. Ortaklarımızın ihtiyaç



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

duyabileceği ortak üretim alanlarının oluşturulması, ortak AR-GE ve tasarım süreçlerinin geliştirilmesi, ortak pazarlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, ortak lojistik alanları gibi birçok unsur proje içerisinde planlanarak hayata geçirilebilecektir.

Kooperatifimizin ana sözleşmesinde belirtildiği gibi kooperatifimizin temel amacı; ana sözleşmede sayılan imalat ve tamiratla ilgili meslek kollarında faaliyet gösteren esnaf ve sanatkârlar ile sanayicilerin, günün icaplarına uygun modern ve teknik şartları haiz birer işyerine sahip olmalarını sağlamak ve topluluğun genel hizmetlerin karşılayacak tesisleri içine alan bir sanayi sitesi kurarak;

- a) Teknik görgü ve bilgilerini artırmak,
- b) Modern imalat metotlarından faydalandırmak,
- c) İş birliği ve ihtisaslaşmanın gerçekleştirilmesi gibi çalışmalarını yaparak mesleki gelişmelerini sağlamaktır.

Bu amaçla kooperatif:

- 1)Arsa ve arazi satın alır, birleştirir, imar planına uygun biçimde böldürerek altyapı, plan, proje ve maliyet hesapları hazırlar ve ortaklarına toplu işyeri yaptırır.
- 2)Altyapı, sanayi sitesi ve müşterek tesislerin plan ve projelerini yaptırır.
- 3)Taşınır ve taşınmaz mallar ve haklar edinir, bunları satar, ipotek eder, kiraya verir işletir ve kullanır. Ancak Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında kredi alan kooperatifler bu konuda Bakanlık iznini alır.
- 4)Ortaklarının sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılamak üzere gerekli tesisleri kurar.
- 5)Yaptırılan işyerlerinin mülkiyetini ana sözleşmede yazılı esaslara göre kura ile ortaklarına aktarır.
- 6) İşyeri yapımının imkansızlaşması halinde, kooperatife ait arsayı parselleyerek ya da hisselendirerek, genel kurulca karara bağlanması şartıyla kura ile ortaklarına dağıtır.
- 7)Amacına ulaşmak için kredi veren kurum ve kuruluşlardan borç para alır, açılan kredinin amacına uygun olarak kullanılmasını sağlar.
- 8)İlgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapar, sanayi sitesi yapı kooperatifleri üst kuruluşlarına katılabilirler.
- 9)Gerektiğinde ortaklar ve personel için yardım fonları oluşturur, konusu ile ilgili eğitim, yayın, araştırma ve benzeri faaliyetlerde bulunur.
- 10)Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının kredi desteğinden yararlanacak kooperatiflerin kooperatife kayıtlı ortaklar listesi için Bakanlıkça belirlenen Genel Ortak Listesi formatına uygun işlem yapması şarttır.

Kooperatifimiz şu an yer tespit çalışmalarına devam etmektedir. Ön talepleri toplamak, nihai ortaklığın başlaması için gerçekleştirilen çalışmalar neticesinde Türkiye'nin tematik, özel, teknolojik ve sağlıklı sanayi sitesinin İnegöl'e kazandırılması için çalışmalarımız devam ettirilmektedir.



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

Siz değerli ortak adaylarımız ve ortaklarımızın da katkılarıyla bu önemli projeyi hayata geçirmenin inancıyla ilçemizin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlamak için emin adımlarla ilerlenmektedir.

## B. İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ SANAYİ SİTESİ YAPI TİPLERİ

Sanayi sitesi projesi kapsamında ilk etapta mobilyacılar için Yönetim Kurulumuzca öncelikle mobilya, mobilya yan sanayi ve keresteciler için 10 tip yapı şekli belirlenmiştir. Ortak adayları bu yapı tiplerinden birini seçerek ön başvuruda bulunmaları gerekmektedir.

Mobilya Yapı Tipleri	
Mobilya A Tipi	250 m <sup>2</sup> x 3 Kat = 750 m <sup>2</sup>
Mobilya B Tipi	500 m <sup>2</sup> x 3 Kat = 1500 m <sup>2</sup>
Mobilya C Tipi	1000 m <sup>2</sup> x 3 Kat = 3000 m <sup>2</sup>
Mobilya D Tipi	1500 m <sup>2</sup> x 3 Kat = 4500 m <sup>2</sup>

Keresteciler Yapı Tipleri	
Kereste A Tipi	1500 m <sup>2</sup>
Kereste B Tipi	3000 m <sup>2</sup>

Mobilya Yan Sanayi Yapı Tipleri	
Yan Sanayi A Tipi	250 m <sup>2</sup> x 2 Kat = 500 m <sup>2</sup>
Yan Sanayi B Tipi	500 m <sup>2</sup> x 2 Kat = 1000 m <sup>2</sup>
Yan Sanayi C Tipi	1000 m <sup>2</sup> x 2 Kat = 2000 m <sup>2</sup>
Yan Sanayi D Tipi	1500 m <sup>2</sup> x 2 Kat = 3000 m <sup>2</sup>
Mobilya yan sanayi yapı tiplerinde 1. kat yüksekliği 6.5 m'dir.	

## C. ORTAKLIK NİTELİK VE ŞARTLARI

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve medeni hakları kullanma ehliyetine sahip gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerinden olmak,
2. Ana sözleşme hükümlerini ve getirilen yükümlülükleri kabul etmek,
3. 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununa göre kurulmuş odalar ile 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Kanununa göre kurulan ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmak,
4. 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu uyarınca Esnaf ve Sanatkar ile Tacir ve Sanayiciyi Belirleme Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen Mobilya Sektöründe; Mobilya, Ağaç İşleri ve Mobilya Yan Sanayi Meslek kollarında; imalat ve/veya tamirat işleriyle uğraşmak,
5.
  - a. Sitenin kurulduğu il'de bağımsız bir iş yeri sahibi olmak, 4. fıkrada belirtilen Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kollarından birine mensup olmak ve bu niteliği bağlı bulunduğu oda ve vergi dairesi kayıtları ile belgelemek.
  - b. Bağımsız bir iş yeri sahibi olmamakla birlikte, 4. fıkrada belirtilen "Esnaf ve Sanatkar Meslek Kollarından birine mensup bir işyerinde mühendis, mimar,



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

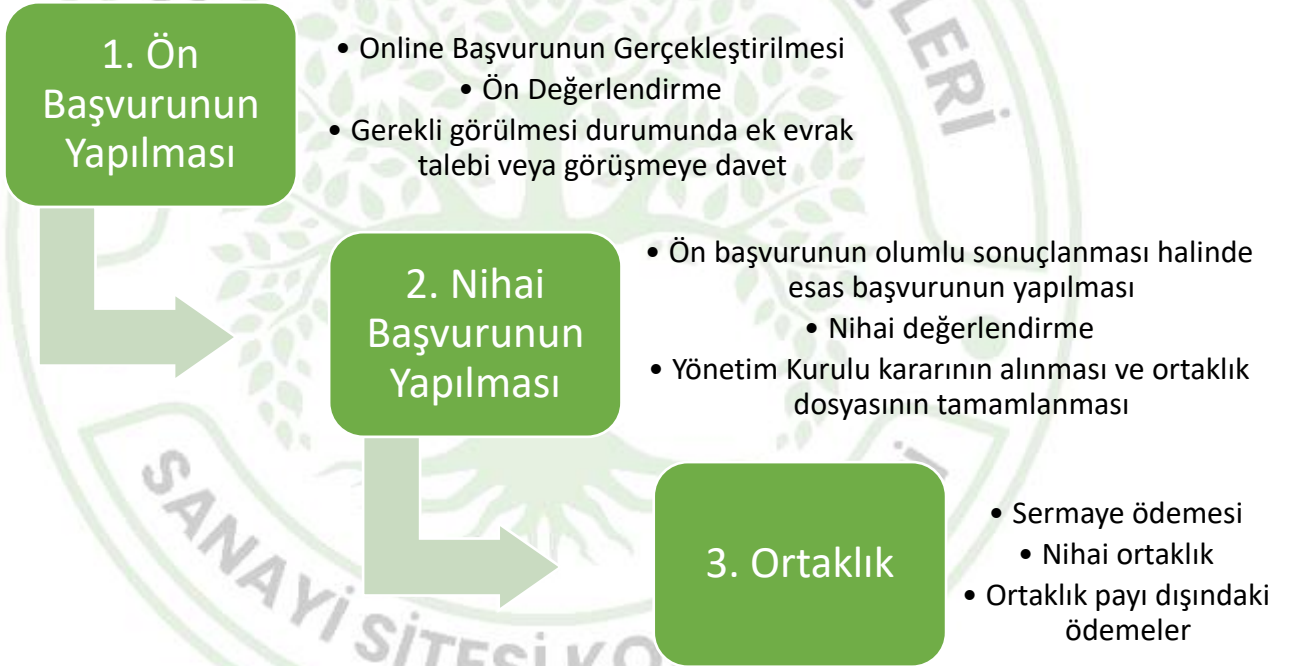
tekniker, Endüstri Meslek Lisesi (Sanat Okulu) mezunu olarak veya ustalık belgesi ya da 4. seviye ve üstü mesleki yeterlilik belgesi sahibi olarak çalışıyor olmak. Ancak bu kişilerin ortaklığa kabulü için başvuru tarihinden geriye doğru ve asgari olarak 360 gün sigorta primi ödemiş olduklarını belgelemeleri şarttır.

- c. Şirketlerin Sanayi Sitesi Yap Kooperatiflerine ortak olması durumunda; sitedeki işyerinde, 4. fıkrada belirtilen Esnaf ve Sanatkâr Meslek Kollarından birinde, imalat ve/veya tamirat işlerinin icra edileceğinin noterlikçe onaylı bir taahhütname ile taahhüt edilmesi şarttır. Bu taahhütnamede meslek kolunun isminin de belirtilmesi gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen tüm ortaklık şartları kooperatifçe değerlendirildikten sonra nihai olarak ortaklığa kabul edilenlerin başvurusu sonuçlandırılmaktadır.

## D. BAŞVURU VE ORTAKLIK AŞAMALARI

Başvuru üç aşamalı olarak gerçekleştirilmektedir.



### 1. Aşama - Ön Başvurunun Yapılması

Ön başvurular kooperatifimiz web sayfası üzerinden gerçekleştirilmektedir. [www.imaskop.com](http://www.imaskop.com) web adresi üzerinde yer alan ön kayıt formunun bölümünde yer alan “Mobilyacılar İçin Ön Kayıt Formu”, “Keresteciler İçin Ön Kayıt Formu” veya “Mobilya Yan Sanayi İçin Ön Kayıt Formu” aşamalarından size en uygun olanı doldurunuz.

Ön başvuru işlemine başlamadan önce 6 adet ek belgeyi sisteme yüklemek üzere hazır bulundurmanız gerekmektedir.



ÖN BAŞVURU SIRASINDA İSTENEN BELGELER	
T.C. Nüfus Cüzdanı	Ön yüz ve arka yüz ayrı ayrı yüklenecektir.
Vergi Levhası	Güncel tarihli olması gerekmektedir.
NACE Kodlu Faaliyet Belgesi	Kayıtlı bulunulan odadan alınacaktır. Faaliyet belgesinde mutlaka NACE Kodu belirtilmelidir. Belge güncel tarihli olmalıdır.
Ticaret Sicil Tasdiknamesi	Ticaret Sicili Yönetmeliğinin 16.Maddesine Göre Düzenlenen Sicil Tasdiknamesi; MERSİS numarası, Ticaret unvanı, Gerçek kişi ticari işletmelerde, işletme sahibinin adı ve soyadı, yerleşim yeri ve kimlik numarası, İşletmenin merkezi, şubelerde şubenin adresiyle beraber işletmenin merkez adresi, İşletmenin faaliyet alanı, İşletmeye tahsis edilmiş olan sermayeyi, Belge düzenlendiği sırada işletmeyi temsile yetkili olanları gösterir belgedir.
Şahıslar / Şirketler için imza sirküsü	Noterden alınacaktır.
Kapasite Raporu veya Sanayi Sicil Belgesi	<u>Kapasite raporu veya sanayi sicil belgesi sadece mobilya yan sanayide talep edilmektedir.</u> Yüklenecek olan kapasite raporu veya sanayi sicil belgesi mutlaka geçerli olması gerekmektedir. Yüklenecek belgeler tüm sayfa ve ekleri ile yüklenmesi gerekmektedir.

Başvurularınızın sadece sunmuş olduğunuz belgeler üzerinden değerlendirileceğini dikkate alarak, başvuru yapmadan önce gerekli olan başvuru evraklarının hazır hale getirilmesi akabinde müracaata başlanması gerekmektedir. **Lütfen ilgili başvuru belgelerini dikkatli bir şekilde somut ve doğru biçimde doldurunuz.** Aynı katılımcının hatalı veya birden fazla başvuruda bulunması durumunda göndermiş olduğu son başvuru müracaatı dikkate alınacaktır.

Başvuruların değerlendirilmesi sürecinde kooperatif tarafından ortak adayı ile toplantı talep edilebilir, ek sorular yöneltilebilir. Ortak adayı bu kapsamda iş birliği içerisinde olmak zorundadır.

## 2. Aşama - Nihai Başvurunun Yapılması

Ön başvuruların değerlendirilmesinin ardından, başvuru esnasında belirtilen e-posta adresine yazılı olarak bildirimde bulunulur. Yapılacak olan bildirim olumlu sonuçlanması durumunda nihai olarak ortak olmak isteyen gerçek ve tüzel kişiler, kooperatif ana sözleşmesi hükümlerini bütün hak ve ödevleriyle birlikte kabul ettiklerini belirten bir yazı ve aşağıda istenen ekler ile kooperatif yönetim kuruluna başvururlar. Nihai başvurunun tamamlanmasının ardından, yönetim kurulu tarafından 1 ay içerisinde başvuru sonuçlandırılır. Nihai karar taahhütlü mektupla veya elden imza karşılığında tebliğ edilir.



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## NİHAİ BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER

Başvuru Dilekçesi	Örneği bu rehberde mevcuttur.
Ortaklık Tanımlama Formu	Örneği bu rehberde mevcuttur.
T.C. Nüfus Cüzdanı	Arkalı önlü fotokopi olmalıdır.
Vergi Levhası	Güncel tarihli olacaktır.
NACE Kodlu Faaliyet Belgesi (Güncel Tarihli ve aslı istenmektedir.)	Kayıtlı bulunulan odadan alınacaktır. Faaliyet belgesinde mutlaka NACE kodu belirtilmelidir. Belge güncel tarihli olmalıdır. (Eğer üretim şubede ise şubenin faaliyet belgesi de eklenmelidir.)
Ticaret Sicil Tasdiknamesi (Güncel Tarihli ve aslı istenmektedir.)	Ticaret unvanı, Gerçek kişi ticari işletmelerde, işletme sahibinin adı ve soyadı, yerleşim yeri ve kimlik numarası, İşletmenin merkezi, şubelerde şubenin adresiyle beraber işletmenin merkez adresi, İşletmenin faaliyet alanı, İşletmeye tahsis edilmiş olan sermayeyi, Belge düzenlendiği sırada işletmeyi temsile yetkili olanları gösterir belgedir.
Şahıslar / Şirketler için imza sirküsü	Noterden alınacaktır. İlgili evrakın aslı talep edilmektedir. <u>Kooperatifimizce aslı gibidir işlemi yapıldıktan sonra aslı geri iade edilecektir.</u>
İkametgâh	E-Devlet üzerinden alınacaktır. Şirketlerde şirket yetkilisinin istenmektedir.
Adli Sicil Kaydı	E-Devlet üzerinden alınacaktır.
Vesikalık Fotoğraf	4 Adet istenmektedir.
Noter Onaylı Şirket Kararı	Şirketlerin kooperatife ortak olması için alınan karar. Noter onaylı olmalıdır. ( <u>Şahıs işletmelerinden istenmez.</u> )
Noter Onaylı Taahhüname	Ana sözleşmedeki faaliyetlerden biriyle ilgili olarak faaliyet göstereceklerine, koşul ve yükümlülüklerin kabul edildiğine dair noter tarafından tasdiklenecek taahhünamenin aslı. Bu başvuru dokümanı içerisinde örneği bulunmaktadır. Örnekte değişiklik yapılmadan aynı şekli ile imzalanması ve noter onayının alınması gerekmektedir.
Mükellefiyet Belgesi (Vergi Dairesi Faaliyet Belgesi)	İnteraktif Vergi Dairesinden veya ilgili vergi dairesinden alınacak.
<u>Kapasite Raporu veya Sanayi Sicil Belgesi</u>  (Bu belge sadece mobilya yan sanayi başvurularında istenmektedir.)	<u>Kapasite raporu veya sanayi sicil belgesi sadece mobilya yan sanayide talep edilmektedir.</u> <u>Kapasite raporunun alındığı odadan mutlaka aslı gibidir yaptırılması gerekmektedir.</u> Teslim edilecek olan kapasite raporu veya sanayi sicil belgesi mutlaka geçerli olması gerekmektedir. Teslim edilecek belgeler tüm sayfa ve ekleri ile teslim edilmesi gerekmektedir.



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

**Bağımsız işyeri sahibi olmayanlar için ek olarak istenen evraklar:**

Ana sözleşmede belirtilen Esnaf ve Sanatkâr Meslek Kollarından birine mensup bir işyerinde mühendis, mimar, tekniker, Endüstri Meslek Lisesi (Sanat Okulu) mezunu olarak veya ustalık belgesi ya da 4 üncü seviye ve üstü mesleki yeterlilik belgesi sahibi olarak çalışıyor olmak. Ancak bu kişilerin ortaklığa kabulü için başvuru tarihinden geriye doğru ve asgari olarak 360 gün sigorta primi ödemiş olduklarını belgelemeleri şarttır.

1. Çalışmış oldukları şirketten çalışma belgesi (meslek kodu uygun olmalıdır),
2. Mühendislik, mimar, tekniker, endüstri meslek lisesi mezunu ise noter onaylı diploma örneği,
3. Ustalık belgesi,
4. 4. seviye ve üstü mesleki yeterlilik belgesi,
5. Geriye doğru ve asgari 360 gün sigorta primi ödediklerini gösterir SGK dökümü.

### 3. Aşama - Ortaklık Kabul

Ortaklık başvurusunun olumlu sonuçlandırılmasının ardından, 1 ay içerisinde sermaye taahhüdünün yerine getirmesi gerekmektedir. Kooperatifimizin sermaye taahhüdü 20.000 TL'dir. İlgili sermaye ödemesi kooperatifimizin banka hesabına yapılması gerekmektedir. Ödemenin yapılmasının ardından, ilgili banka dekontu Kooperatif Genel Müdürlüğüne iletilmesinin ardından ortaklık kesinleşir ve sicil işlemleri yapılarak, ortaklık defterine işlenir. Süreç tamamlanır.

#### ORTAKLIK KABUL AŞAMASINDA İSTENEN BELGELER VE HESAP BİLGİLERİ

Banka Dekontu

Bankadan yapılacak sermaye ödemelerinin açıklama kısmında ortak unvanı (şahıs ise isim soyisim, şirket ise unvan) belirtilmeli ve <Sermaye Ödemesi> ibaresi eklenmelidir.

Ör: İsim Soyisim – Sermaye Ödemesi  
Unvan – Sermaye Ödemesi

**Banka Hesap Bilgileri:**

T.C. Halk Bankası - İnegöl Şubesi

Unvan: SINIRLI SORUMLU İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOPERATİFİ

Hesap Numarası:

Şube Kodu: 0279

Hesap Numarası: 43000162

IBAN: TR 2200 0120 0927 9000 4300 0162





# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## E. ORTAKLIK HAKKINDA GENEL BİLGİLER

### a. Ortaklık Payı Dışındaki Ödemeler

Ortaklar, taahhüt ve tediye ettikleri ortaklık payı bedelleri dışında kooperatifin amaçlarının gerçekleşmesini sağlamak üzere genel kurulca kararlaştırılacak miktarlardaki, arsa, alt ve üst yapı, inşaat, ortak alan ve tesisler ile genel giderler(aidat) katılım payları taksitlerini ödemek zorundadırlar.

#### Katılım Paylarının Ödeneceği Hesap Bilgisi:

T.C. Halk Bankası - İnegöl Şubesi  
Unvan: SINIRLI SORUMLU İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOPERATİFİ  
Hesap Numarası:  
Şube Kodu: 0279  
Hesap Numarası: 43000162  
IBAN: TR 2200 0120 0927 9000 4300 0162

### b. Ortaklıktan Çıkma

Her ortak hesap senesi sonundan en az 1 (Bir) ay önce yönetim kuruluna yazı ile başvurmak suretiyle ortaklıktan çıkabilir.

Yönetim kurulu bu hükme uygun olarak yapılacak isteğe rağmen, yazılı başvurunun kooperatif kayıtlarına girişinden itibaren 1 (Bir) ay içinde kabulden kaçınırsa, ortak, çıkma dileğini noter aracılığı ile yönetim kuruluna bildirir. Bildiri tarihinden itibaren çıkma gerçekleşir.

### c. Ortaklıktan Çıkarma

Durumları aşağıda gösterilen hallere uyanlar yönetim kurulu kararı ile ortaklıktan çıkarılır.

1. Ana sözleşmenin 10. maddesinde yazılı ortaklık şartlarını kaybedenler,
2. Parasal yükümlülüklerini 30 (Otuz) gün geciktirmeleri üzerine, yönetim kurulunca noter aracılığı ile yapılacak ihtar takip eden 10 (On) gün içinde bu yükümlülüklerini yerine getirmeyenlere yine aynı kurulca ikinci ihtar yapılır. İkinci ihtar takip eden 1 (Bir) ay içerisinde de yükümlülüklerini yerine getirmeyenler,
3. Kura çekimi sonunda kendilerine düşen işyerlerini kabul etmeyenler,
4. İşyerlerinde yaptıkları tahribat veya tadilatı ihtara rağmen düzeltmeyenler,
5. İşyerini kiraya verenler (16. maddenin son iki fıkrası hükmü saklıdır),
6. İşyerlerini bu ana sözleşmenin 10. maddesinde belirtilen meslek kolları dışındaki işlerde kullananlar.



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

Çıkarma kararı gerekçeli olarak yönetim kurulu karar defteri ile ortaklar defterine kaydedilir. Kararın onaylı örneği, çıkarılan ortağa tebliğ edilmek üzere 10 (On) gün içinde notere verilir. Ortak, çıkarma kararının tebliğ tarihinden itibaren 3 (Üç) ay içinde iptal davası açabilir veya genel kurula itiraz edebilir. Bu itiraz, ilk toplanacak genel kurula sunulmak üzere yönetim kuruluna noter aracılığı ile tebliğ ettirilecek bir yazı ile yapılır. Genel kurula itiraz edildiği takdirde, yönetim kurulunun çıkarma kararı aleyhine iptal davası açılmaz. İtiraz üzerine genel kurulca verilecek karara karşı iptal davası hakkı saklıdır.

3 (Üç) aylık süre içinde genel kurula veya mahkemeye başvurmak suretiyle itiraz edilmeyen çıkarma kararı kesinleşir.

Ortaklar, bu maddede gösterilmeyen sebeplerle ortaklıktan çıkarılamazlar. 2. fıkrada belirtilen koşullar birden fazla ortaklık payına sahip ortağın paylarından herhangi birine ve /veya payların toplamına ait parasal yükümlüklerini geciktirmesi halinde de geçerlidir.

Haklarındaki çıkarma kararı kesinleşmeyen ortakların yerine yeni ortak alınmaz. Bu kişilerin ortaklık hak ve yükümlülükleri, çıkarma kararı kesinleşinceye kadar devam eder.

#### d. Ortaklığı Sona Erenlerle Hesaplaşma

Devir dışında bir nedenle ortaklığı sona erenlerin sermaye ve diğer alacakları, ortaklığın sona erdiği yılın bilançosuna göre hesaplanarak, bilançonun genel kurulda görüşüldüğü tarihten itibaren 1 (Bir) ay içerisinde geri verilir.

Ancak ortaklığı sona erenlerin yerine yeni ortak alınması halinde eski ortağın ana sözleşmenin 21. madde uyarınca ödediği gider taksitleri derhal geri verilir. Ayrılan ortaklar, kooperatifin yedek akçeleri üzerinde bir hak iddia edemezler.

Ortaklığı sona erenlerin alacak ve hakları, bunları isteyebilecekleri günden itibaren 5 (Beş) yıl geçmekle zaman aşımına uğrar.

#### e. Ölen Ortağın Mirasçılarının Durumu

Ferdi münasebete geçilmeden önce ölen ortağın işyeri, aynı sanati devam ettirecek mirasçılardan birine intikal edebilir.

Mirasçılar bu hususa riayet etmezler veya ortaklığa devam etmek istemezler ise, bu takdirde ölen ortağın sermayesi ile sair alacak ve borçları ana sözleşmenin 15 inci madde gereğince tasfiye olunur.

Ancak ölen ortağın sanati devam ettirecek nitelikte mirasçısı olmadığı takdirde, ferdi münasebete geçilinceye kadar işyeri, bir yıllık mukavelelerle kooperatif tarafından kooperatifin tespit edeceği veya varisin göstereceği aynı iş kolundan bir esnaf, sanatkâr ya da sanayiciye kiraya verilir. Kira bedelleri ile öncelikle ortağın taksit borçları ödenir; kalanı mirasçılara intikal



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

eder. Aynı sanatı devam ettirebilecek reşit olmayan mirasçı için de aynı şekilde hareket edilir. Ferdi münasebete geçişte aynı sanatı devam ettirecek mirasçıya öncelik tanınır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işyerinin sağlanması gereken fiziki koşulları sağlayamamasından dolayı işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınamaması durumunda da yukarıdaki fıkra hükümleri geçerlidir.

## f. Mesleklerini Sürdüremeyeceklerin Durumu

Emeklilik, yaşlılık veya sağlık sorunları sebebiyle mesleklerini kendi işyerlerinde icra edemeyeceklerini belgeleyen ortaklar, işyerlerini, site yerleşim planında tespit edilen meslek grubuna dahil esnaf, sanatkâr ya da sanayicilere kiraya verebilirler.

## g. Ortaklığın Devri

Ortaklık, yazılı olarak yönetim kuruluna bildirilmek suretiyle ana sözleşmenin 10. maddedeki ortaklık şartlarını taşıyan kişilere devredilebilir.

Yönetim kurulu bu şekilde ortaklığı devralan kişiyi ortaklığa kabulden kaçınamaz.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında kredi alan kooperatiflerde devir işleminin gerçekleşmesi için Bakanlıktan izin alınması gerekir.

Yasal bir sebep olmaksızın devralanın ortaklığını kabul etmeyen yönetim kurulu üyeleri devreden ve devralanın uğrayacakları zararlara karşı müteselsil sorumludurlar.

Devir halinde eski ortağın kooperatife karşı tüm hak ve yükümlülükleri yeni ortağa geçer, kooperatifçe bu devir sebebiyle taraflardan ayrıca ödemelerde bulunmaları istenemez.

## F. NİHAİ BAŞVURUDA İSTENEN BELGE ÖRNEKLERİ

Aşağıda örnekleri bulunan belge ve formların değiştirilmeden, eksiksiz olarak teslim edilmesi gerekmektedir. İlgili belgeler antetli kâğıda firma tarafından doldurulacaklar kaşe imza yapılarak, noter onaylı olanlar ise ıslak imza ve mühürlü olacaktır.



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## S.S. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri Sanayi Sitesi Kooperatifi Yönetim Kurulu Başkanlığına İnegöl / BURSA

1163 Sayılı Kooperatifler Kanun'una göre düzenlenmiş Sınırlı Sorumlu Sanayi Sitesi Kooperatifinin ana sözleşmesini ve ilgili kanunu okudum ve anladım. İlgili Kanun ve kooperatif ana sözleşmesi hükümlerine, Kooperatif Genel Kurulu ve Yönetim Kurulu kararlarına uymayı taahhüt ederek Kooperatifinizden aşağıda belirtilen miktarda pay alarak ortak olmak istiyorum.

Kooperatife karşı vecibelerimi yerine getirmediğim takdirde ilişkiğimin kesilmesine itirazımın olmayacağını, Kooperatifin Başkan ve Yönetim Kurulu aleyhine çalışmaları engelleyici ve yıkıcı faaliyette bulunmayacağını, Kooperatif aidatlarımı, sermaye bedelini gününde ödeyeceğimi taahhüt ederek ortaklığa kabulümü Yönetim Kurulunun olurlarına arz ederim.

Ortak Olacak Kişi (İsim Soyadı veya Tam Unvan):  
T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Kimlik Numarası:  
Talep Edilen Adet: 200 Pay  
Talep Edilen Yapı Tipi:

Tarih :  
Ad ve Soyad:  
İmza / Kaşe:

### Ekler:

1. Ortaklık Tanımlama Formu
2. T.C. Nüfus Cüzdanı
3. Vergi Levhası
4. NACE Kodlu Faaliyet Belgesi (Güncel tarihli ve aslı olmalıdır.)
5. Ticaret Sicil Tasdiknamesi (Güncel tarihli ve aslı olmalıdır.)
6. Şahıslar / Şirketler için imza sirküsü
7. İkametgâh
8. Adli Sicil Kaydı
9. Vesikalık Fotoğraf
10. Noter Onaylı Şirket Kararı (Sadece şirketlerden talep edilmektedir.)
11. Noter Onaylı Taahhütname
12. Mükellefiyet Belgesi (Vergi Dairesi Faaliyet Belgesi)
13. Kapasite Raporu veya Sanayi Sicil Belgesi (Sadece mobilya yan sanayide talep edilmektedir.)



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## İMASKOP ORTAKLIK TANIMLAMA FORMU

İş bu form ortaklık talep dilekçesinin ayrılmaz bir parçası olduğunu biliyorum. Burada yer alan bilgilerin doğruluğu ve geçerliliğini taahhüt ederim.

Tarih :

Ad ve Soyad:

İmza / Kaşe:

FOTOĞRAF

T.C. KİMLİK NUMARASI:

AD SOYAD:

BABA ADI:

ANNE ADI:

DOĞUM YERİ:

DOĞUM TARİHİ:

İŞ ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

E-POSTA:

VARSA KEP ADRESİ:

FİRMA UNVANI:

İKAMETGAH ADRESİ:

VERGİ DAİRESİ:

VERGİ NUMARASI:

TİCARET SİCİL NUMARASI:

MEZUNİYET:



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## ŞİRKETLER İÇİN NOTER ONAYLI KARAR ÖRNEĞİ

KARAR TARİHİ : .../.../2023  
KARAR NO : 2023/...  
TOPLANTIYA KATILANLAR : .....  
KARARIN KONUSU : Kooperatife Üye Olunması Hakkında

Şirket Genel Kurulu Şirket Merkezinde Toplanarak Aşağıdaki Kararları Almışlardır.

- 1- Şirketimizin SINIRLI SORUMLU İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ'ne 200 paya karşılık 20.000 TL hissesine ortak olunmasına, ortaklıktan doğacak tüm sorumlulukların yerine getirilmesine,

Oy Birliği ile Karar verilmiştir.

**ORTAK**  
ADI SOYADI  
T.C.

**ORTAK**  
ADI SOYADI  
T.C.



**Noter Onaylı Taahhütname Örneği**

(Bu taahhütname örneği değiştirilmeden imzalanarak, noter tasdiki yapılması gerekmektedir.)

**S.S. İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOPERATİFİ**

**ORTAKLIK TAAHHÜTNAMESİ**

1163 Sayılı Kooperatifler Kanun'una göre düzenlenmiş Sınırlı Sorumlu İnegöl Mobilya Ağaç İşleri Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifi'nin 89 maddelik Ana Sözleşmesini okudum ve bütün vecibelerini kabul ettim. İlgili Kanun, Kooperatif Ana Sözleşmesi hükümlerine, Kooperatif Genel Kurulu, Yönetim Kurulu mevcut, gelecek kararlarına, ayrıca aşağıda belirtilen hususların tümüne uymayı kabul ve taahhüt ederim.

- 01- Kooperatif idaresince tayin edilecek ortaklık payını almaya ve bu paylarımı Yönetim Kurulunun tayin edeceği şekilde ve zamanda ödemeyi kabul ettiğimi,
- 02- Taahhütlerimi zamanında yerine getirmediğim takdirde Devlet İstatistik Kurumu'nun açıklamış olduğu yasal faizin kooperatif yönetimi tarafından alınmasını kabul ettiğimi,
- 03- 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu, Kooperatif Ana Sözleşmesi, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu'nun hüküm ve kararlarına uymaya, vecibelerini yerine getirmediğim takdirde, kooperatif ortaklığından çıkarılmaya itiraz etmeyeceğimi, bugüne kadar icra edilmiş olan genel kurul ve yönetim kurulu kararlarını okuyup incelediğimi ve bir itirazım olmadığını peşinen kabul ettiğimi,
- 04- İleride Kooperatif Ana Sözleşmesi'nin 10. maddesinde belirtilen ve ortaklık başvuru formunda yer alan ortaklık nitelik ve şartlarını kaybettiğim takdirde derhal kooperatif yönetimine bildirmeyi, ortaklıktan çıkarılmayı ve ayrılırken o tarihe kadar yatırdığım pay bedelinden ya da kooperatiften herhangi bir hak talep etmeyeceğim gibi ortaklık payımı kooperatif idaresinin tayin ettiği şekilde ve zamanda almayı şimdiden kabul ettiğimi,
- 05- Genel Giderlere Katılım Payı (Genel Gider Aidatı) olarak vereceğim tutarı kooperatif üyeliğinden çıkma, çıkarılma, ayrılma ve devir durumunda geri talep etmeyeceğimi,
- 06- Kooperatife ortaklık müracaat dilekçemde belirli adresimde herhangi bir değişiklik olduğu takdirde adres, telefon değişikliğimi 30 gün içinde kooperatif idaresine yazılı olarak bildirileceğim. Aksi takdirde kooperatif idaresince müracaat dilekçemdeki adresime, telefonuma yapılacak tebligatlardan doğacak kanuni sorumluluk tarafıma ait olup, bu adresime yapılan tebligatların tamamını tarafıma yapılmış gibi kabul ettiğimi,
- 07- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, Kooperatif tarafından işlenmesine açıkça ve kendi irademle rıza gösterdiğimi beyan ettiğimi,
- 08- Gerek ortaklık niteliklerini kaybetmemden gerekse vecibelerimi yerine getirmemem sebebiyle ortaklıktan çıkarıldığım takdirde keyfiyetin Mahkemeye intikali halinde masraflarını tamamen kendim ödeyip bunlardan dolayı Kooperatif'den herhangi bir hak talep etmeyeceğimi,
- 09- Kooperatifin Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu, personeli, dışarıdan hizmet aldıkları aleyhine çalışmaları engelleyici ve yıkıcı faaliyette bulunmayacağımı böyle bir durum gelişmesi halinde Kooperatif ortaklığından çıkarılmaya itiraz etmeyeceğimi, Kooperatif peşinat, ara ödeme ve aidatlarımı Yönetimin belirlediği gününde ödeyeceğimi taahhüt ettiğimi,
- 10- Kooperatif tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri Kooperatif yönetimine zamanında teslim etmeyi taahhüt ettiğimi ve istenen veya istenebilecek belgeleri tam ve eksiksiz teslim edemediğim durumda Kooperatif peşinat, ara ödeme ve aidatlarımı Yönetimin belirlediği gününde ödeyerek, hak talep etmeksizin ortaklıktan ayrılacağımı kabul ettiğimi,
- 11- Kooperatife girerken taahhüt etmiş olduğum pay dışında ana sözleşmede belirtilen ve ileride kooperatif Genel Kurulunda alınacak kararlar neticesinde tarafıma yüklenecek ek ödeme miktarlarını, bu ek ödemelerin şekil ve zamanını Kooperatif Yönetim Kurulunun tayin edeceği şekilde yapmayı şimdiden kabul ettiğimi gösterir 11 maddeden ibaret olan iş bu taahhütnameyi okudum, anladım, kabul ettim ve imzaladım.

(TARİH-İMZA-KAŞE)



# İMASKOP

İNEGÖL MOBİLYA AĞAÇ İŞLERİ  
SANAYİ SİTESİ KOOPERATİFİ

## ORTAKLIĞA KABUL TEBLİGAT ÖRNEĞİ (BU BELGE KOOPERATİF TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

Sayın .....

.../.../.... tarih, ..... gelen evrak numarası ile yapmış olduğunuz ortaklık başvurusu Yönetim Kurulumuzun ..... tarih ..... numaralı kararı ile ortaklık koşullarını taşıdığınız tespit edilerek ..... numaralı ortak olarak Kooperatifimize ortak olarak alınmanıza karar verilmiştir.

Yönetim Kurulumuzun karar örneği ekte bulunmaktadır. Usulen tebliğ olunur.

**Alican OFLAZ**  
Genel Müdür  
(İmza)

### KARAR ÖRNEĞİ

Kooperatifimize ortaklık için ..... tarihli dilekçesi ile başvuran .....'nın ortaklık koşullarını taşıdığı tespit edilmiş ve adı geçenin ..... numaralı ortak olarak Kooperatifimize üye olarak alınmasına oy birliği / oy çokluğu ile karar verilmiştir.

**Özcan AYHAN**  
Yönetim Kurulu Başkanı

(İmza)

**Bülent TEMELLİ**  
Yönetim Kurulu Başkan  
Vekili

(İmza)

**Kemal KAYA**  
Yönetim Kurulu Üyesi

(İmza)